

Så här behandlar Riddarsporren24 personuppgifter

1. Introduktion

Bostadsrättsföreningen Riddarsporren24, org.nr 769604-5397 (härefter "föreningen") är personuppgiftsansvarig för de uppgifter som behandlas i föreningen. Föreningen värnar om medlemmarnas integritet och skyddar personuppgifter i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning.

En detaljerad förteckning över hur föreningen behandlar personuppgifter finns i behandlingsmatrisen i punkt 10.

2. Information om personuppgifter och behandling

En personuppgift är all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person. Exempel på personuppgifter inkluderar namn, personnummer, bilder, ljudupptagningar, lägenhetsnummer och IP-adresser.

Behandling av personuppgifter innebär att en eller flera åtgärder utförs, såsom insamling, lagring, läsning, bearbetning eller överföring av uppgifterna.

3. Insamling av personuppgifter

Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter som är nödvändiga för att hantera medlemskap och fastighetsförvaltning. Detta kan inkludera namn, adress, kontaktuppgifter, personnummer och ekonomisk information.

4. Ändamål med behandling

Personuppgifterna används för följande ändamål:

- Administration av medlemskap och boende
- Kommunikation med medlemmar
- Fakturering och ekonomisk hantering
- Uppfyllande av rättsliga skyldigheter

5. Rättslig grund

Behandlingen av personuppgifter baseras på:

- Avtal: För att fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som medlem.
- Rättslig förpliktelse: För att uppfylla lagstadgade krav.
- Intresseavvägning: För att tillgodose föreningens berättigade intressen.
- Samtycke: När du har gett ditt uttryckliga samtycke till en specifik behandling.

6. Lagring av personuppgifter

Personuppgifterna lagras så länge som det är nödvändigt för att uppfylla de ovan angivna ändamålen eller så länge som krävs enligt lag.

7. Dela personuppgifter med tredje part

Föreningen kan komma att dela dina personuppgifter med tredje parter såsom:

- Leverantörer och tjänsteleverantörer för att kunna fullgöra våra åtaganden
- Myndigheter när det krävs enligt lag

8. Dina rättigheter

Du har rätt att:

- Begära tillgång till dina personuppgifter
- Rätta felaktiga eller ofullständiga uppgifter
- Begära radering av dina personuppgifter
- Invända mot eller begära begränsning av behandling
- Begära dataportabilitet

9. Kontakt

För frågor eller utövande av dina rättigheter enligt punkt 8, vänligen kontakta oss på:
BRF Riddarsporren 24, Hagagatan 17D BV, 113 47 Stockholm

10. Behandlingsmatris

Föreningens förvaltare, Delagott AB, är personuppgiftsansvarig för flera av de behandlingar som utförs för föreningens räkning. De ansvarar för att säkerställa att behandlingen av personuppgifter sker i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning.

Styrelsen har tillgång till alla nödvändiga personuppgifter utifrån behov för att kunna fullgöra sina uppdrag och ansvarsområden i föreningen.

Behandling	Kategori av personuppgifter	Ändamål	Rättslig grund	Lagringstid	Delning med tredje parter
Hantering av medlemskap	Namn, adress, e-post, personnummer	Administrera medlemskap	Avtal	Så länge medlemskapet varar, arkivering enligt bokföringslagen, (obruten kedja)	Delagott AB, Säkerhetsintegrering AB (Aptus)
Kommunikation med medlemmar	Namn, adress, e-post, kontaktuppgifter, lägenhetsnummer	Informera om föreningens angelägenheter, medlemsenkäter	Samtycke	Så länge medlemskapet varar eller när samtycket återkallas	Ej delning
Fakturering och ekonomisk hantering	Namn, adress, ekonomisk information	Hantera betalningar och ekonomi	Avtal/Rättslig förpliktelse	Enligt bokföringslagen	Delagott AB
Uppfyllande av rättsliga skyldigheter	Namn, adress, personnummer	Efterleva lagstadgade krav	Rättslig förpliktelse	Enligt lag	Myndigheter
Underhåll och reparationer	Namn, adress, kontaktuppgifter	Koordinera underhåll och reparationer	Intresseavvägning	Löpande	Entreprenörer, Delagott AB

Behandling	Kategori av personuppgifter	Ändamål	Rättslig grund	Lagringstid	Delning med tredje parter
Styrelsearbete	Namn, kontaktuppgifter	Hantera styrelsemedlemmars uppdrag	Avtal	Löpande under uppdraget	Myndigheter, bank, förvaltare, advokatbyrå
In-och utpassering byggnader	Ägaren till brickan	För att kunna gå in a föreningens utrymmen	Avtal, intresseavvägning	15 dagar	Säkerhetsintegrering AB (Aptus)
Bokning av gym/spa	Namn, lägenhetsnummer	För att tillgängliggöra utrymme till medlemmar	Avtal	30 dagar	Säkerhetsintegrering AB (Aptus)
Bokning av tvättstuga	Namn, lägenhetsnummer	För att kunna använda det gemensamma tvättutrymmet	Avtal	30 dagar	Säkerhetsintegrering AB (Aptus)
Behandling vid tvist	Namn, adress, personnummer, övrigt relevant information.	Hantera och lösa tvister. För att skydda föreningens intressen	Rättslig förpliktelse, Intresseavvägning	Så länge tvisten pågår och enligt lag	Advokater, domstolar, myndigheter, Delagott
Kamerabevakning	Bild och video	För att förhindra brott i cykelförråd, garagetrappor	Intresseavvägning	30 dagar	Delagott AB, polisen vid inbrott, IPAS (tjänsteleverantör)
Hantering av nycklar och tillträde	Namn, adress, e-post	Administrera nycklar och passersystem	Avtal/ intresseavvägning	Så länge medlem är ägare till nyckeln + 30 dagar	Delagott är personuppgiftsansvarig
Behandling av klagomål	Namn, adress, epost, övrig relevant information	Hantera o följa upp klagomål	Intresseavvägning	Så länge diskussionen pågår	Delagott, advokater
Hantering av inkomna motioner	Namn, adress, epost, övrig relevant information	Behandla och besvara inkomna motioner från medlemmar	Intresseavvägning	Tills vidare	Nej
Ansökning av medlemskap	Diverse UC-information			90 dagar	Upplyningscentralen - kreditupplysning

10.Ändringar i dokumentet

Föreningen förbehåller sig rätten att när som helst uppdatera dokumentet.